ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

FICHA TÉCNICA:

ITEM No. 13. "IMPRESORA LÁSER"

FOTO GUIA O ILUSTRACION



IMÁGENES SOLO COMO REFERENCIA

| CODIGO CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS | IDENTIFICACION ADICIONAL REQUERIDA | UNIDAD DE MEDIDA | CALIDAD MINIMA | PATRONES DE DESEMPEÑO MINIMOS |
|---|---|---|---|---|
| 432121<br><br>Y LOS QUE SE INDIQUEN EN EL ESTUDIO PREVIO | IMPRESORA LÁSER | UNIDAD | N/A | IMPRESORA LÁSER MONOCROMÁTICA, VELOCIDAD DE IMPRESIÓN NEGRO DE MÍNIMO 40 PPM, RESOLUCIÓN 1200 DPI, EMULACIÓN PCL 6, PCL 5E Y POSTSCRIPT 3, TIEMPO SALIDA PRIMERA PÁGINA 9 SEGUNDOS, CAPACIDAD MÍNIMA 50 HOJAS, MEMORIA 512 MB O SUPERIOR, PROCESADOR 500 MHZ O SUPERIOR, PUERTOS USB 2.0, PUERTO DE RED 10/100/1000 BASE-TX, TAMAÑO Y TIPO DE PAPEL A4, CARTA, OFICIO, LEGAL, FOLIO, EJECUTIVO, B5, BANDEJA DE ENTRADA UNA (1) BANDEJA CON CAPACIDAD PARA 300 HOJAS Y MULTIPROPÓSITO DE 100 HOJAS, BANDEJA DE SALIDA UNA (1) BANDEJA CON CAPACIDAD PARA 100 HOJAS. CONSUMIBLES: TONER NEGRO CON UN RENDIMIENTO DE: 6.000 HOJAS EN MODO NORMAL AL 5% DE COBERTURA, SE DEBE ENTREGAR TONER NEGRO ADICIONAL PARA IMPRIMIR 12000 HOJAS MAS, ESTE DEBE SER DIFERENTE AL QUE VIENE CON LA IMPRESORA. SE DEBE INCLUIR: 1 PUERTO DE RED ETHERNET 10/100/1000 BASE-TX, UN 1 CABLE USB COMPATIBLE CON LA IMPRESORA PARA SU CONEXIÓN A PC DE MÍNIMO DE 3 METROS Y 1 PATCH CORD PARA CONEXION DE LA IMPRESORA EN LA RED LAN MINIMO DE 3 METROS. |

IMPRESORA LÁSER MONOCROMÁTICA, VELOCIDAD DE IMPRESIÓN NEGRO DE MÍNIMO 40 PPM, RESOLUCIÓN 1200 DPI, EMULACIÓN PCL 6, PCL 5E Y POSTSCRIPT 3, TIEMPO SALIDA PRIMERA PÁGINA 9 SEGUNDOS, CAPACIDAD MÍNIMA 50 HOJAS, MEMORIA 512 MB O SUOPERIOR, PROCESADOR 500 MHZ O SUPERIOR, PUERTOS USB 2.0, PUERTO DE RED 10/100/1000 BASE-TX, TAMAÑO Y TIPO DE PAPEL A4, CARTA, OFICIO, LEGAL, FOLIO, EJECUTIVO, B5, BANDEJA DE ENTRADA UNA (1) BANDEJA CON CAPACIDAD PARA 300 HOJAS Y MULTIPROPÓSITO DE 100 HOJAS, BANDEJA DE SALIDA UNA (1) BANDEJA CON CAPACIDAD PARA 100 HOJAS. CONSUMIBLES: TONER NEGRO CON UN RENDIMIENTO DE: 6.000 HOJAS EN MODO NORMAL AL 5% DE COBERTURA, SE DEBE ENTREGAR TONER NEGRO ADICIONAL PARA IMPRIMIR 12000 HOJAS MAS, ESTE DEBE SER DIFERENTE AL QUE VIENE CON LA IMPRESORA. SE DEBE INCLUIR: 1 PUERTO DE RED ETHERNET 10/100/1000 BASE-TX, UN 1 CABLE USB COMPATIBLE CON LA IMPRESORA PARA SU CONEXIÓN A PC DE MÍNIMO DE 3 METROS Y 1 PATCH CORD PARA CONEXION DE LA IMPRESORA EN LA RED LAN MINIMO DE 3 METROS. SISTEMAS OPERATIVOS COMPATIBLES MICROSOFT® WINDOWS® 7 (32 BIT, 64 BIT), WINDOWS® 10 (32 BIT, 64 BIT), WINDOWS® 11 (32 BIT, 64 BIT) GARANTÍA DE 3 AÑOS, INCLUYE PARTES Y MANO DE OBRA, LA INSTALACIÓN DEBERA SER RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA, Y ADEMÁS DEBERA ESTAR EN CAPACIDAD DE OFRECER LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN OP, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE ESTOS, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y/O GARANTIA. EL PROCESO DE INSTALACIÓN ES EL SIGUIENTE: SE DEBE ENTREGAR Y PROBAR QUE FUNCIONA LA IMPRESORA LÁSER Y/O LED CON EL PROCEDIMIENTO BÁSICO DE ENCENDIDO, CONEXIÓN DEL CABLE DE PODER A UNA TOMA DE CORRIENTE, SE DEBE VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ACCESORIOS QUE SE ENTREGUEN CON LA IMPRESORA LÁSER Y/O LED CABLE DE RED USB, PATCH CORD PARA RED LAN, Y DEMAS NECESARIOS PARA LA FUNCIONALIDAD DE LA IMPRESORA LÁSER Y/O LED. UNA VEZ VERIFICADO QUE FUNCIONA, LA CONFIGURACIÓN PASARA A SER PARTE DE LOS DISPOSITIVOS PARA ATENCION O SOPORTE TECNICO DE LA MESA DE SOLUCIONES TIC DE LA SED, PREVIA CAPACITACION DE FUNCIONALIDAD Y MANEJO.